曲靖师范学院合同审核表

**填报时间： 审批编号：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 文件名称 | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 提交部门 | |  | | | 联系人 |  | | | | | | 联系电话 | | |  | |
| 合同相对方 | | 甲方 |  | | | 乙方 | | | |  | | | 其他 |  | | |
| 合同拟定期限 | | 至 | | | | | | | | | | | | | | |
| 合同拟定金额 | | 单价： 元 | | | 或总额： 元 | | | | 经费来源 | | |  | | | | |
| 合同文本（送审版） | |  | | 合同文本（修订版） | | | |  | | | | 相关附件 | | | |  |
| 本单位合同项目负责人 | | | | |  | | | | 项目负责人职务 | | |  | | | | |
| 合同订立原因及依据：（需说明合同订立的原因、目的，是否有合同订立依据，是否符合相关法律法规、政策规定和学校规章制度，是否已完成对合同文本的真实性、完整性审查及合同风险的评估） | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 承办单位意见 | （需说明是否已对合同的必要性和可行性进行论证，是否已对合同相对方的合法身份、资信状况及履约能力进行审核、是否已确定合同约定内容，是否拟订立此合同并提请审批） | | | | | | | | | | | | | | | |
| 归口管理部门意见 | （需说明是否已对合同进行业务审查及合规性、合法性审核，是否符合上级相关政策和学校规定，是否同意或建议签署） | | | | | | 相关部门  会审意见  （若有涉及必选） | | | | （此项业务涉及到相关部门需说明是否已对合同涉及的相关业务进行审核，是否符合上级相关政策和学校规定） | | | | | |
| 合  法  性  审  查 | 合法性初审意见： | | | | | | 法律顾问意见： | | | | | | | | | |
| 合法性审核意见： | | | | | | | | | | | | | | | |
| 分管校领导意见 |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 主要校领导意见 |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 备注 |  | | | | | | | | | | | | | | | |